

Premessa

La relazione annuale sulle attività e sul funzionamento dell'Istituzione è uno strumento fondamentale per: documentare le principali evidenze sul funzionamento dell'Istituzione; sostenere i processi interni di autovalutazione e miglioramento; fornire informazioni utili e comparabili al MUR e all' ANVUR.

In attuazione dell'articolo 10, comma 2, lettera b), del DPR 28 febbraio 2003, n. 132, e dell'articolo 1, comma 644, dalla legge 27 dicembre 2017, n. 205, i Nuclei di Valutazione delle Istituzioni AFAM, incluse le Istituzioni autorizzate ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. n. 212/2005, inoltrano la relazione, redatta secondo i criteri determinati dall'ANVUR, al MUR e all'Agenzia entro il 31 marzo di ogni anno (salvo diversa indicazione del Ministero).

Ai sensi del D.P.R. n. 132/2003, la relazione annuale costituisce il quadro di riferimento per l'assegnazione alle Istituzioni dei contributi finanziari da parte del Ministero.

Le relazioni sono, altresì, utilizzate ai fini della valutazione periodica delle Istituzioni AFAM e a supporto di tutte le procedure di accreditamento ANVUR.

Linee guida ANVUR per la compilazione

[Allegato LG_Ndv AFAM_2026.pdf](#)

Parte I. Follow-up delle valutazioni precedenti

Parte fondamentale del processo di autovalutazione è il monitoraggio delle azioni intraprese per migliorare il funzionamento e l'organizzazione dell'Istituzione, sulla base di quanto evidenziato nelle precedenti procedure di autovalutazione o di valutazione esterna (come l'accREDITamento iniziale o periodico dei corsi di studio).

Punto di partenza della Relazione annuale è dunque l'esame delle azioni di miglioramento implementate nel corso nell'a.a. di riferimento della Relazione, sia rispetto allo sviluppo di attività sistemiche riguardanti specifici aspetti didattici, organizzativi o di funzionamento, sia rispetto alla diffusione della cultura della qualità tramite rapporti istituzionali, incontri e momenti di formazione.

Standard di riferimento

L'Istituzione prende in esame le criticità evidenziate nelle precedenti procedure di valutazione interna e (se applicabile) esterna e definisce specifiche strategie per il loro superamento e per il proseguimento delle azioni di miglioramento intraprese.

Al Nucleo di Valutazione viene chiesto di valutare le azioni intraprese dall'Istituzione finalizzate al miglioramento continuo o al superamento delle criticità indicate nella precedente Relazione annuale e/o in risposta alle raccomandazioni/condizioni ANVUR.

Per la compilazione della sezione si rinvia alle Linee guida ANVUR, Parte I. ---> [Allegato LG_Ndv AFAM_2026.pdf](#)

Follow-up

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alla pagina del sito dell'Istituzione dove sono pubblicate le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione

https://www.conservatoriomatera.it/amministrazione_trasparente/disposizioni-general/atti-general/

Descrivere in modo sintetico le azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità indicate nella precedente Relazione del Nucleo

indicando fonti documentali che attestino l'effettiva attuazione delle azioni dichiarate

per l'A.A. 2024/2025 le azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo si possono così sintetizzare: • Sviluppo di idonei sistemi di comunicazione istituzionale; • Formazione continua del personale docente e tecnico-amministrativo; • Coinvolgimento degli studenti attraverso i loro organi istituzionali nei processi decisionali; • Implementazione delle nuove tecnologie nello sviluppo delle attività formative; • Stabilizzazione della pianta organica docente ed amministrativo del Conservatorio.

Precedenti valutazioni ANVUR

Nel caso di istituzione che ha ricevuto/non ha ricevuto un parere ANVUR di valutazione periodica e/o condizioni/raccomandazioni sull'attivazione di nuovi corsi di studio, indicare le specifiche condizioni e/o raccomandazioni eventualmente ricevute

non ha ricevuto un parere ANVUR

Nel caso di Istituzione che abbia ricevuto un parere ANVUR di valutazione periodica e/o condizioni/raccomandazioni sull'attivazione di nuovi corsi di studio specificare le azioni avviate/programmate in risposta a ciascuna raccomandazione/condizione ANVUR

indicando fonti documentali che attestino l'effettiva attuazione delle azioni dichiarate

non ha ricevuto un parere ANVUR

Valutazione del Nucleo

Parte II. Valutazione dei risultati dell'attività didattica e di ricerca e del funzionamento complessivo dell'Istituzione

La seconda parte della Relazione, che costituisce il nucleo centrale del documento, è finalizzata a fornire una valutazione complessiva del funzionamento e dei risultati conseguiti dall'Istituzione nelle attività didattiche, di ricerca e di produzione artistica, nonché in termini organizzativi e gestionali. La sezione è articolata in 15 ambiti tematici. Per ciascuno di essi sono individuati:

- specifici punti di attenzione, rispetto ai quali il Nucleo di Valutazione è chiamato a formulare una valutazione motivata;
- le informazioni e la documentazione che l'Istituzione è tenuta a mettere a disposizione del Nucleo, al fine di supportare l'analisi e la formulazione del giudizio.

Standard di riferimento

La valutazione è condotta con riferimento agli standard ESG 2015 pertinenti ai diversi ambiti tematici considerati, richiamati nelle singole sezioni in relazione agli specifici oggetti di analisi. Per la compilazione della sezione si rinvia alle Linee guida ANVUR, Parte II. ---> [Allegato LG_Ndv AFAM_2026.pdf](#)

1. Mission, Vision e Obiettivi

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alle pagine del sito dedicate a Statuto e i Regolamenti vigenti

<https://www.conservatoriomatera.it/tipologia-documento/statuto-e-regolamenti-interni/>

Statuto e Regolamenti

Illustrare sinteticamente il quadro regolamentare vigente, specificando eventuali aggiornamenti recenti o revisioni in corso e segnalare eventuali criticità riscontrate e le azioni intraprese per il loro superamento

Non vi sono difficoltà di redazione dei singoli Regolamenti.

Link alla pagina del sito dedicata agli Organi

<https://www.conservatoriomatera.it/struttura/>

Organi

Descrivere sinteticamente l'assetto di governance, indicando la composizione e lo stato di funzionamento degli organi, eventuali rinnovi intervenuti o situazioni di proroga

L'assetto di governance del Conservatorio di Matera è pienamente operativo e privo di situazioni di proroga, avendo completato un rinnovo integrale di tutte le cariche tra la fine del 2023 e il 2024. La guida dell'istituto è affidata al Presidente Michele Niglio, insediatosi a febbraio 2024 con mandato triennale, e al Direttore Carmine Antonio Catenazzo, in carica da novembre 2023 per la gestione didattica e artistica. Le funzioni deliberative e di indirizzo sono esercitate dal Consiglio di Amministrazione (rinnovato completamente a giugno 2024) per la parte economico-finanziaria, e dal Consiglio Accademico (composto da docenti e studenti) per la programmazione didattica. L'apparato gestionale e di controllo è regolarmente completato dalle direzioni amministrative, dal Nucleo di Valutazione, dal Collegio dei revisori e dalla Consulta degli studenti, tutti nel pieno esercizio delle proprie funzioni.

Mission, vision e obiettivi dell'Istituzione

Presentare brevemente la mission, la vision e i principali obiettivi strategici dell'Istituzione

Il Conservatorio di Musica di Matera orienta la propria azione su una mission incentrata sull'alta formazione artistica e musicale, coniugando la didattica accademica con la ricerca scientifica e un'intensa attività di produzione concertistica volta a diffondere il patrimonio musicale. La sua vision mira a consolidare l'istituto come un fulcro culturale di eccellenza nel panorama euro-mediterraneo, capace di integrare la grande tradizione classica con l'innovazione tecnologica e i linguaggi contemporanei. In questa direzione, i principali obiettivi strategici si focalizzano sull'ampliamento e la qualificazione dell'offerta formativa, sul potenziamento dell'internazionalizzazione tramite progetti di mobilità come l'Erasmus, sul costante sviluppo di sinergie con gli enti e il territorio lucano e sulla progressiva digitalizzazione delle strutture e dei servizi per gli studenti.

Link alla pagina del sito di presentazione dell'Istituzione e/o a documenti programmatici

<https://www.conservatoriomatera.it/la-storia/>

Valutazione del Nucleo

2. Offerta Formativa

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Elenco corsi attivati per l'A.A. 25/26

Il report seguente propone l'elenco dei corsi inseriti dall'Istituzione sul portale AFAM Offerta Formativa per l'A.A. 2025/26.

[Visualizza Report](#)

Elenco dei corsi accademici Triennali - dati precaricati MUR a.a. precedente

[Visualizza Report](#)

Elenco dei corsi accademici Ciclo Unico - dati precaricati MUR a.a. precedente

[Visualizza Report](#)

Elenco dei corsi accademici Biennali - dati precaricati MUR a.a. precedente

[Visualizza Report](#)

Elenco dei corsi accademici Post Diploma - dati precaricati MUR a.a. precedente

(Post diploma - Master)

[Visualizza Report](#)

Elenco dei corsi accademici Post Diploma - dati precaricati MUR a.a. precedente

(Post diploma - Dottorati)

[Visualizza Report](#)

Elementi distintivi dell'offerta formativa

Descrivere sinteticamente gli elementi distintivi dell'offerta formativa, evidenziandone la coerenza con la mission e con il contesto territoriale (nazionale e internazionale; eventuali ambiti di eccellenza o specializzazione

L'offerta formativa del Conservatorio di Matera si articola in corsi accademici di primo livello e di secondo livello, affiancati da percorsi di formazione di base e propedeutici. Il principale tratto distintivo e di specializzazione dell'istituto, strettamente connesso alle caratteristiche storiche e alle opportunità occupazionali del territorio locale, è il focus sulla tradizione bandistica. Coerentemente con la mission di coniugare la tradizione classica con i linguaggi contemporanei, l'offerta si caratterizza per l'attivazione di indirizzi avanzati in Musica Elettronica, Musica Applicata e Tecnico del Suono, oltre a un comparto dedicato al Jazz e alle tastiere storiche. La proiezione oltre i confini locali si riflette in una popolazione studentesca che accoglie iscritti di provenienza provinciale, nazionale e internazionale.

Altre attività formative attivate autonomamente dall'Istituzione nell'a.a. in esame

Descrizione sintetica di eventuali altre attività formative (masterclass, corsi di perfezionamento, workshop, attività integrative, ecc.

Il Conservatorio integra i percorsi ordinari con un programma periodico di masterclass, workshop e seminari di perfezionamento affidati a esperti nazionali e internazionali. Queste attività offrono approfondimenti pratici, teorici e tecnologici che arricchiscono il profilo interpretativo degli studenti, consentendo contestualmente l'acquisizione di crediti formativi integrativi.

Descrizione del processo di progettazione e approvazione corsi

Illustrare sinteticamente il processo [procedure, consultazioni, dati analizzati e pareri acquisiti, ecc.] per la programmazione e approvazione di nuovi corsi e modifica/soppressione di corsi autorizzati

La progettazione e la modifica dei corsi seguono un iter programmato dagli organi interni in conformità alle linee guida ministeriali. L'iniziativa parte dai Dipartimenti o dalla Direzione, che valutano il fabbisogno formativo e l'andamento delle iscrizioni. La proposta viene elaborata e deliberata dal Consiglio Accademico per gli aspetti didattico-scientifici, previo parere del Nucleo di Valutazione e della Consulta degli Studenti. Successivamente, il Consiglio di Amministrazione ne approva la sostenibilità economico-finanziaria e strutturale. Il progetto formativo così definito viene infine trasmesso al Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) per l'approvazione e l'accREDITAMENTO definitivo.

Eventuali Link a documenti di riferimento al processo di programmazione/monitoraggio corsi

[n/d](#)

Elenco dei corsi accademici soppressi o sospesi nell'a.a. in esame, con le relative motivazioni

[n/d](#)

Valutazione del Nucleo

3. Popolazione Studentesca

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Provenienza geografica degli studenti (Italia)

[Visualizza Report](#)

Provenienza geografica degli studenti (Estero)

[Visualizza Report](#)

Distribuzione per classi di età degli iscritti ai corsi accademici

[Visualizza Report](#)

Numero studenti iscritti part-time

[Visualizza Report](#)

Numero di studenti con doppia iscrizione (AFAM/Università)

[Visualizza Report](#)

Dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, iscritti, fuori corso, diplomati)

[Visualizza Report](#)

Valutazione del Nucleo

4. Organizzazione Della Didattica

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link al Regolamento didattico accademico dell'Istituzione, con l'indicazione del Decreto Ministeriale di approvazione

<https://www.conservatoriomatera.it/documento/regolamento-didattico-del-conservatorio-e-r-duni-di-matera/>

Link Manifesto degli studi

<https://www.conservatoriomatera.it/documento/manifesto-degli-studi-a-a-23-24/>

Link alla pagina del sito su cui sono pubblicati i programmi di ciascun insegnamento con i relativi docenti titolari per l'a.a. in corso

<https://www.conservatoriomatera.it/didattica/offerta-formativa/>

Modalità di ammissione e verifica

Breve descrizione delle modalità di ammissione, recupero delle carenze in ingresso, accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali e prova finale, con descrizione dei supporti previsti per studenti con bisogni speciali

Gli esami di ammissione si svolgono in presenza sulla base di programmi di esame pubblicati sul sito istituzionale. L'accertamento delle competenze è svolto da apposite commissioni che prevedono la partecipazione dei docenti che interverranno nel percorso formativo del candidato e prevedono un colloquio ed un prova strumentale.

Link Regolamenti di riferimento

<https://www.conservatoriomatera.it/tipologia-documento/regolamenti/>

Valutazione del Nucleo

5. Personale

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Personale docente

Numerosità di docenti con tipologia di incarico per Istituzione al 01/11/2025 - dati MUR

[Visualizza Report](#)

Link alla pubblicazione di procedure ed esiti per il reclutamento del personale docente esterno (bandi e graduatorie)

https://www.conservatoriomatera.it/amministrazione_trasparente/bandi-di-concorso/bandi-di-concorso-attivi/ https://www.conservatoriomatera.it/amministrazione_trasparente/bandi-di-concorso/graduatorie/graduatorie-docenti/

Descrizione procedure di affidamento degli incarichi di docenza (compresi quelli extracurricolari) assegnati al personale interno ed esterno

Gli incarichi di docenza sono svolti sulla base della titolarità e sono retribuiti dalla competente R.T.S.

Link ai regolamenti per l'assegnazione di incarichi fuori titolarità e attribuzione ore aggiuntive ai docenti di ruolo

<https://www.conservatoriomatera.it/documento/regolamento-modalita-e-procedure-per-attribuzione-ore-didattica-aggiuntiva/>

Personale tecnico-amministrativo e bibliotecario

Numerosità del personale tecnico amministrativo e bibliotecario con indicazione di tipologia contrattuale e qualifica di ciascun addetto - dati precaricati MUR

[Visualizza Report](#)

Piano delle attività di formazione del personale docente e non docente, comprensivo della formazione obbligatoria (prevenzione della corruzione, antiriciclaggio, codice di comportamento, trasparenza, privacy, sicurezza sul lavoro) e delle attività di sviluppo/aggiornamento professionale e innovazione didattica e metodologica.

https://www.conservatoriomatera.it/amministrazione_trasparente/disposizioni-general/atti-general/piano-di-indirizzo/

Benessere organizzativo

indicare se effettuata l'indagine sul benessere organizzativo nei confronti del personale e, in caso affermativo, fornire sintesi dei risultati *** (campo facoltativo)

n/d

Valutazione del Nucleo

6. Servizi agli studenti e Diritto allo studio

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Modelli di diploma Supplement adottati (vedi DD n.389 del 5 marzo 2019)

Diploma_supplement_(1).pdf [Scarica il file](#)

Dichiarazione sottoscritta dal Legale rappresentante di rilascio a tutti gli studenti del Diploma Supplement

Dichiarazione_Diploma_Supplement_signed.pdf [Scarica il file](#)

Esoneri Totali - dati precaricati MUR

[Visualizza Report](#)

Esoneri Parziali - dati precaricati MUR

[Visualizza Report](#)

Interventi Istituto - dati precaricati MUR

[Visualizza Report](#)

Diritto allo studio

Descrizione delle azioni relative all'applicazione delle norme sul Diritto allo studio, all'utilizzazione delle borse di studio e alle attività retribuite riservate agli studenti

Il Conservatorio emana annualmente bandi aperti a tutti gli studenti per la sottoscrizione di contratti part-time sulla base delle vigenti norme in tema di diritto allo studio.

Descrizione delle modalità di riconoscimento di CFA in ingresso

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato il relativo regolamento o le informazioni per gli studenti (compresa modulistica utilizzata)

[Le domande di riconoscimento CFA sono presentate dagli studenti all'atto dell'immatricolazione o nella fase immediatamente successiva. Sono esaminate da un docente referente all'uopo incarico e sono poi portate all'esame ed alla deliberazione del Consiglio Accademico.](#)

Mobilità in entrata e in uscita studenti

Descrizione delle modalità di gestione della mobilità in ingresso e in uscita (gestione delle pratiche connesse alla mobilità in entrata, supporto nella ricerca dell'alloggio, inclusione in reti sociali quali ESN – Erasmus Student Network, supporto linguistico e supporto all'inserimento didattico e culturale, ecc.)

Non sono stati attivati servizi di supporto agli studenti stranieri.

Servizi di orientamento

Descrizione dei servizi di orientamento disponibili per gli studenti, distinguendo tra servizi in ingresso, in itinere e in uscita (compresi tirocini)

Il Conservatorio di Musica organizza annualmente giornate dedicate all'Open Day, con attività dedicate a cura dei docenti, nonché attività di orientamento presso le scuole secondarie di I e II grado, della città di Matera e dei comuni limitrofi. Inoltre il Conservatorio ha aderito con successo al PNRR Orientamento 2026 collaborando con istituti del comune e limitrofi

Indicare Link alle pagine dedicate ai servizi, da cui si evincano procedure, contatti e modulistica

<https://www.conservatoriomatera.it/tipologia-documento/modulistica-studenti/>

Servizi per studenti con esigenze speciali

Descrizione dei servizi per studenti con esigenze speciali (disabilità, con DSA o con difficoltà psico-fisiche con particolare riferimento alle discipline pratiche performative)

Non risultano attivati detti servizi nel periodo di riferimento.

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicata la Guida dello studente/catalogo ECTS

<https://www.conservatoriomatera.it/didattica/offerta-formativa/>

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenente osservazioni o proposte sull'adeguatezza dei Servizi previsti

Relazione_Consulta.pdf [Scarica il file](#)

Valutazione del Nucleo

7. Sedi e attrezzature

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Upload planimetrie

PLANIMETRIE.pdf [Scarica il file](#)

Upload dichiarazione possesso certificazioni

Possesso_certificazioni_signed.pdf [Scarica il file](#)

Upload avvenuta nomina Responsabile sicurezza

4419_Designazione_RSPP_Morelli.pdf [Scarica il file](#)

Risorse edilizie

Descrizione delle risorse edilizie (aule, laboratori, ecc.) dedicate alle lezioni degli insegnamenti dei corsi accademici e delle soluzioni adottate per assicurarne la funzionalità (isolamento, assorbimento, areazione, ecc.)

Alle lezioni degli insegnamenti dei corsi accademici vengono dedicate tutte le aule dell'Istituto, le sale concerti e le aule di elettronica musicale. Tutte le aule sono insonorizzate.

Descrivere le misure adottate per l'accessibilità delle sedi

L'accesso alle persone con disabilità viene garantito a mezzo apposite rampe.

Dotazione strumentale

Descrizione della dotazione strumentale (attrezzature, attrezzature laboratoriali, strumenti, macchinari, postazioni PC, software, connessioni Wii-Fi ecc.) in possesso dell'Istituzione e dello stato di manutenzione e procedure di aggiornamento

La dotazione strumentale (attrezzature, attrezzature laboratoriali, strumenti, macchinari, postazioni PC, software, ecc.) in possesso dell'Istituzione è adeguata, in buono stato di manutenzione ed è aggiornata.

Allegare elenco (inventario)

elenco_inventario.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenente osservazioni o proposte sull'adeguatezza delle aule, incluse quelle per lo studio autonomo degli studenti o per attività ricreative o di aggregazione

Relazione_Consulta.pdf [Scarica il file](#)

RISORSE EDILIZIE

GENERATO ALLA CHIUSURA DEL MODULO RISORSE EDILIZIE

[Modulo Risorse Edilizie](#)

Valutazione del Nucleo

8. Biblioteca e patrimonio artistico

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Patrimonio bibliotecario e documentale

Descrizione della consistenza del patrimonio bibliotecario e documentale (indicare numerosità e tipologia delle risorse cartacee, elettroniche, abbonamenti, patrimonio storico, ecc..) evidenziando la presenza in OPAC e l'incremento delle dotazioni rispetto all'anno precedente, nonché strategie per la sua valorizzazione

Il patrimonio documentale è custodito in biblioteca. Non risulta presente patrimonio artistico di particolare pregio. I documenti della biblioteca sono ricercabili in parte attraverso il catalogo online: <https://polobasilicatasbn.sebina.it/SebinaOpac/.do>

Catalogazione e Accessibilità

Descrizione gestionale utilizzato e stato della catalogazione, numero di postazioni e di punti di accesso informatici disponibili

le postazioni ad uso degli studenti sono 4 ubicati in biblioteca. ve ne sono altre due destinate all'uso della Bibliotecaria e del personale amministrativo.

Descrizione ed eventuali link a catalogo e modalità di accesso patrimonio bibliotecario/documentale

<https://www.conservatoriomatera.it/biblioteca/>

Relazione sintetica del Bibliotecario o del personale responsabile/gestore dei servizi bibliotecari sugli aspetti di rilievo della Biblioteca e dei servizi erogati

Relazione_Bibliotecaria.pdf [Scarica il file](#)

Patrimonio culturale di proprietà dell'Istituzione (Collezioni, Musei, ecc..)

Descrizione della consistenza e dello stato di conservazione del patrimonio culturale, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione

Il patrimonio attuale consiste in circa 9.000 unità e comprende: - edizioni musicali, tra le quali collezioni di monumenti musicali e opera omnia; - strumenti di consultazione: dizionari e enciclopedie musicali, repertori bibliografici musicali, testi di letteratura musicale, di teatro e di storia; - libretti per musica, circa 200 dischi in vinile e 400 CD; - periodici specializzati nella ricerca musicologica e di informazione musicale. Il patrimonio bibliografico è rappresentato anche da importanti donazioni quali il Fondo Autera che comprende musica a stampa strumentale, il Fondo De Bellis che comprende libretti e musica a stampa strumentale, il Fondo Paternoster che comprende musica sacra vocale e strumentale, il Fondo Pedote che comprende musica vocale e strumentale. Recentemente è stato avviato un lavoro di catalogazione mediante SebinaNext BAS Polo Biblioteche della Basilicata, aderendo al Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN).

Descrizione ed eventuali link a catalogo e modalità di accesso patrimonio culturale

<https://www.conservatoriomatera.it/biblioteca/>

Link al Regolamento riguardante i servizi e la gestione del patrimonio bibliotecario/documentale (comprensivo di orari, modalità di prestito, ecc.)

<https://www.conservatoriomatera.it/biblioteca/>

Link a eventuali Bandi per studenti collaboratori

chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://www.conservatoriomatera.it/wp-content/uploads/2025/11/7750_merged.pdf

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenente osservazioni e suggerimenti sull'adeguatezza del patrimonio bibliotecario ed artistico e sull'accesso ai servizi disponibili

Relazione_Consulta.pdf [Scarica il file](#)

Valutazione del Nucleo

9. Internazionalizzazione

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link pagina web del sito dove sono pubblicate le informazioni relative alle attività di internazionalizzazione

<https://www.conservatoriomatera.it/servizio/international-students/>

Linee strategiche adottate

Descrizione delle linee strategiche adottate per rafforzare la dimensione internazionale e di stanziamenti interni o derivanti da progetti finanziati per la mobilità

Il Conservatorio di Musica ha assegnato le funzioni di Referente Erasmus ad un docente che si avvale per lo svolgimento del proprio compito degli uffici di segreteria.

Modalità di gestione mobilità

Descrizione delle modalità di gestione della mobilità (studenti, docenti, staff)

La Referente Erasmus si occupa direttamente della gestione delle mobilità avvalendosi del supporto del personale amministrativo per determinate attività

Link Regolamenti sulla mobilità

<https://www.conservatoriomatera.it/documento/regolamento-mobilita-erasmus-2/>

Organizzazione interna

Descrivere sinteticamente l'organizzazione dell'Ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus (personale, ruoli e competenze) e le risorse disponibili (spazi e strutture).

L'Ufficio Relazioni Internazionali come sopra definito utilizza gli spazi e le risorse degli Uffici di segreteria

Indicazione della presenza della Carta ECHE (Erasmus Charter for Higher Education)

L'Istituto dispone della Carta ECHE 2021-2027, ottenuta nell'anno 2021.

Accordi in essere

Elenco degli accordi bilaterali in essere (ristretto ai soli accordi attivi, non a quelli siglati negli anni dall'Istituzione).

Escuela Superior de Canto - Madrid ITU Istanbul Teknik Univestity -Istanbul Transylvania Univestity - Brasov Accademia di Musica di Poznan Polo Superiore insegnamento artistico musicale - Parigi Metropolia Univestity - Helsinki Conservatorio Superior de musica di Malaga Conservatorio Superior de musica Di Granada Conservatorio Superior de musica Di Castellon de la Plana Private University Eisenstadt Accademia musicale Georghe Dima- Cluji NAPOCA (Romania) Ionian University - Corfù

Dati mobilità

Dati sulla mobilità di studenti, docenti e staff (incoming e outgoing) riferiti all'a.a. precedente

[Visualizza Report](#)

Potenziamento competenze linguistiche

Eventuali iniziative finalizzate all'apprendimento o al potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti stranieri in entrata o non stranieri in uscita

n/d

Elenco di eventuali corsi con mobilità internazionale strutturata

n/d

Iniziative di sensibilizzazione/valorizzazione

Descrizione delle azioni intraprese per informare, sensibilizzare e incentivare la partecipazione alle attività internazionali organizzate dall'Istituto

Nel corso dell'anno accademico viene organizzata una giornata dedicata ai progetti di Erasmus+ (Erasmus Day) in cui il docente referente e il personale amministrativo presentano i progetti, forniscono informazioni, supportano gli studenti nella presentazione delle domande. A queste giornate partecipano anche studenti e docenti che hanno già effettuato un periodo di mobilità all'estero così da esporre la propria esperienza.

Link alla versione inglese del sito

<chrome-extension://efaidnbmninnbpcajpcgclclefindmkaj/https://www.conservatoriomatera.it/wp-content/uploads/2024/02/Erasmus-Charter-for-Higher-Education.pdf>

Link al Course Catalogue sul sito

<https://www.conservatoriomatera.it/servizio/erasmus/>

Valutazione del Nucleo

10. Ricerca e Produzione Artistica

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Linee strategiche adottate

Descrizione sintetica della strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca e della produzione artistica. Link a eventuale documento programmatico

La ricerca artistica e scientifica è intesa come recupero e valorizzazione delle opere degli autori del passato ed è proiettata nel futuro con le attività dei corsi di Musica Elettronica e di Musica applicata alle immagini.

Organizzazione interna

Descrizione dell'organizzazione interna (comprese figure di coordinamento) e delle infrastrutture esistenti e/o in corso di sviluppo a sostegno delle attività di ricerca

Il personale impegnato nelle attività di ricerca fa riferimento ai docenti di storia della musica, musicologia sistematica, musica elettronica e musica applicata alle immagini.

Accordi attivi

Elenco degli accordi di partenariato/cooperazione stipulati con soggetti esterni, anche internazionali, che comprendano obiettivi specifici di sviluppo della ricerca. Link a eventuali documenti/pagine web

non vi sono accordi della tipologia in oggetto

Progetti di ricerca attivi

Elenco dei progetti di ricerca attivi nell'a.a. di riferimento, con indicazione della fonte di finanziamento (interno, locale, nazionale, internazionale) ed eventuale entità complessiva di finanziamento ricevuto. Indicare: Denominazione progetto - breve descrizione - numero di personale interno coinvolto - tipologia di finanziamento

Dottorato di Ricerca "AL DI LÀ DEL PAESAGGIO SONORO: PROSPETTIVE MUSICOLOGICHE NELLA MAPPATURA SONORA DEGLI ECOSISTEMI E NELL'INTERPRETAZIONE DEL TERRITORIO " 40° ciclo, finanziamento nazionale (MUR), 2 borse di studio da € 16.243,00 al lordo degli oneri previdenziali a carico del percipiente.

Produzione artistica e ricerca

Descrizione complessiva delle attività di produzione artistica svolte dall'Istituzione e del loro legame con la ricerca

La produzione artistica si svolge in spazi interni ed esterni al Conservatorio di Musica, il Conservatorio di Musica incentiva le attività formative della direzione della ricerca. La produzione si concentra su concerti degli studenti unitamente al corpo docente, nei saggi delle varie classi, e in vari eventi orchestrali

Impatto

Valutazione dell'impatto che le attività di produzione artistica e di ricerca hanno sui percorsi di studio e sull'attività dell'Istituzione

La valutazione è molto positiva.

Iniziative di valorizzazione

Descrizione delle attività di valorizzazione della produzione artistica e della ricerca dell'Istituto e della presenza di un eventuale sistema per la sua raccolta

Nulla da segnalare.

Valutazione del Nucleo

11. Dottorati di ricerca

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Elenco corsi di dottorato accreditati come Istituzione proponente per ciascun ciclo - dati precaricati MUR

A cura dell'istituzione proponente (sede amministrativa): n. candidature ricevute per ogni ciclo -- n. complessivo iscritti al dottorato provenienti da altre Istituzioni per ogni ciclo -- n. dottorandi in cotutela per ogni ciclo-- n. dottorandi che hanno svolto almeno 2 mesi di soggiorno all'estero per ogni ciclo

[Visualizza Report](#)

Elenco corsi di dottorato accreditati come Istituzione associata - dati precaricati MUR

[Visualizza Report](#)

Modalità di organizzazione e monitoraggio

Nel caso di istituzione capofila (sede amministrativa): Descrizione complessiva delle modalità di organizzazione, monitoraggio e supporto (compreso il tutoraggio) alle attività di ricerca dei dottorandi (comprese le attività formative disciplinari e interdisciplinari).*Nel caso di istituzioni associate fornire specifiche indicazioni circa il contributo fornito alle attività previste dal dottorato e/o al supporto specifico previsto per i propri dottorandi

Il Conservatorio di Matera ha avviato il XL ciclo di dottorato in maniera autonoma, pur stabilendo nel quadro della già esistente convenzione, una collaborazione attiva e proficua con il DEI del Politecnico di Bari, ed in particolare con il SisInfLab, con il quale condivide un gruppo di ricerca. L'organizzazione delle attività del dottorato (AA 2024/2025) si è concretizzata nelle seguenti azioni: 1) organizzazione: riunioni settimanali del gruppo di ricerca, ovvero di tutti i dottorandi assieme agli studenti del biennio impegnati su temi analoghi e con i colleghi del SisInfLab - Poliba, per discutere e verificare l'avanzamento della ricerca e approfondire i diversi temi ad essa collegati. In queste riunioni sono state messe a punto anche tutte le iniziative necessarie alla partecipazione a convegni nazionali ed internazionali e alla pubblicazione di articoli e saggi, sempre inerenti le attività del dottorato. 2) monitoraggio: i dottorandi hanno presentato relazioni periodiche sull'effettivo stato di avanzamento delle attività di ciascuno, mentre i tutor si sono incontrati per verificare sia lo stato di avanzamento dei singoli percorsi, sia la coerenza di questi ultimi con i temi del dottorato. 3) supporto: i singoli tutor hanno seguito con scrupolosa partecipazione e attenzione le attività dei dottorandi, supportandoli sia nell'impostazione della loro tesi dottorale, sia nei progetti di ricerca, negli interventi ai convegni e nelle pubblicazioni realizzate in corso d'opera. Inoltre, i dottorandi hanno potuto avvalersi del supporto dei colleghi del SisInfLab, in particolare nell'ambito della programmazione informatica, dell'addestramento delle reti neurali e dell'IA.

Elenco delle convenzioni/atti consortili stipulati con i soggetti partner - dati precaricati MUR

[Visualizza Report](#)

Specificare il contributo dei partner al dottorato di ricerca (a cura dell'istituzione).

Precisando che la collaborazione con il DEI – Poliba si realizza nell'ambito di una convenzione stipulata in precedenza, la collaborazione del SisInfLab si è concretizzata attraverso: 1) incontri periodici per affrontare le problematiche connesse con la programmazione informatica, la realizzazione di LLM, l'addestramento delle reti neurali e l'utilizzo della IA; 2) collaborazione nel contesto delle pubblicazioni e degli interventi a convegni; 3) incontri di formazione come previsti dal bando di dottorato, con particolare attenzione alla programmazione in Python.

Elenco dei principali progetti di ricerca attivi nell'ambito del dottorato o a cui partecipano i dottorandi

(Indicare: Corso di dottorato -- Titolo progetto -- Istituzione coordinatrice -- n. dottorandi coinvolti)

Tenuto conto che il dottorato di ricerca attivo presso il nostro Conservatorio si svolge in forma non associata, le nostre collaborazioni si concretizzano come attività dirette su progetti specifici. In particolare, assieme al SisInfLab, abbiamo avviato una collaborazione con IRCAM, che dovrebbe portare, entro l'anno in corso, alla firma di un accordo quadro che riguardi tutti i dottorandi e la loro possibilità di svolgere presso IRCAM periodi di ricerca. Nel frattempo, si è avviata una collaborazione con la facoltà di musicologia dell'Università di Bratislava e con la scuola di multimedialità e nuove tecnologie dell'Accademia di Belle Arti di Napoli, con la quale abbiamo avviato diversi progetti legati alla mappatura sonora urbana. Inoltre, è stato realizzato un progetto analogo anche con IAAD – Torino, sempre nel contesto della rilevazione e del trattamento dei dati sonori paesaggistici ed urbani. Sottolineiamo, infine, che tutti i dottorandi, al di là della specificità della loro tesi dottorale, partecipano in egual misura alle diverse iniziative. Questo dottorato ha adottato, infatti, un preciso indirizzo: quello di formare un gruppo di ricerca collaborativo e solidale, sempre coinvolto e partecipe. Una più dettagliata descrizione si trova nelle relazioni dei dottorandi Paolo Clemente ed Ettore Scandolera, qui allegate.

Disseminazione

Descrizione sintetica delle modalità di diffusione e valorizzazione delle attività svolte nell'ambito del dottorato (presentazioni in convegni/eventi scientifici o artistici)
Inserire eventuale Link a pagine dedicate

Come già descritto più sopra, le attività dei dottorandi sono state anche indirizzate alla pubblicazione ed alla partecipazione a convegni, inserendo le loro attività, inoltre, nell'ambito dei progetti PNRR INTAFAM, sviluppati dal Conservatorio. A tale proposito si vedano le relazioni allegate, nelle quali vengono riportate le attività congressuali e le pubblicazioni. Link: <https://partsproject.eu/partner/consmt/> <https://www.quodlibet.it/libro/9788822915962> <https://www.sae.edu/ita/en/game-matters/>

Presenza di un sistema di rilevazione delle Opinioni dei dottorandi

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione in cui sono pubblicati i risultati delle analisi dei questionari dei dottorandi (seguendo idonee procedure per garantire l'anonimato) *** a partire dall'a.a. 2026/27

a partire dall'a.a. 2026/2027

Upload dei risultati dell'indagine

comprensivo di tabelle (contenenti sempre anche i valori assoluti dei rispondenti), grafici e commenti *** a partire dall'a.a. 2026/27

Relazione_Dottorati_Prof._Festa.pdf [Scarica il file](#)

Utilizzo delle opinioni dei dottorandi nell'ambito del monitoraggio dei percorsi di dottorato (* a partire dall'a.a. 2026/27)**

a partire dall'a.a. 2026/2027

Valutazione del Nucleo

12. Terza Missione/Valorizzazione e Impatto

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrizione sintetica della politica sviluppata dall'Istituzione per la valorizzazione delle proprie attività di formazione e di ricerca con riferimento al contesto territoriale

Per Terza Missione si intende l'insieme delle attività con le quali il Conservatorio di Musica interagisce direttamente con la società e il proprio territorio di riferimento, sia attraverso azioni di valorizzazione economica della conoscenza che più in generale attraverso attività ed eventi di ordine culturale, sociale e di divulgazione della cultura musicale. La Terza Missione del

Conservatorio di Musica si affianca alle due missioni “tradizionali”, ovvero insegnamento e ricerca.

Link a eventuale documento strategico

[n/d](#)

Descrizione che evidenzi la presenza di figure di coordinamento delle attività di Terza Missione

Non vi sono figure di coordinamento

Elenco delle Convenzioni e collaborazioni attive (eventuale link del sito istituzionale a pagine dedicate)

non vi sono convezioni di cui all’oggetto.

Elenco e breve descrizione dei progetti/iniziative di valorizzazione sviluppate nell'anno di riferimento con indicazione dei beneficiari e del personale coinvolto.

(eventuale link del sito istituzionale a pagine dedicate)

non vi sono attività di cui all’oggetto.

Valutazione del Nucleo

13. Gestione amministrativo-contabile

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Documentazione necessaria ad accertare l'equilibrio finanziario dell'Istituzione (bilancio di previsione, conto consuntivo, relazioni collegate, dati essenziali su entrate e uscite)

Link su Amministrazione trasparente

https://www.conservatoriomatera.it/amministrazione_trasparente/bilanci/

Eventuale documentazione

ALL.2_RIEPILOGO_Preventivo_Finanziario_Gestionale_(1).pdf [Scarica il file](#)

Documentazione di pianificazione strategica dell'Istituzione (es. relazione sull'offerta formativa allegata al bilancio di previsione, relazione sulle attività dell'Istituzione allegata al bilancio di previsione, note esplicative del bilancio etc.)

Link su Amministrazione trasparente

https://www.conservatoriomatera.it/amministrazione_trasparente/bilanci/

Documenti di bilancio dell'ultimo triennio

Link su Amministrazione trasparente

https://www.conservatoriomatera.it/amministrazione_trasparente/bilanci/bilancio-preventivo-e-consuntivo/

Eventuale regolamento di controllo di gestione
Valutazione del Nucleo

14. Trasparenza e digitalizzazione

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Delineare la strategia dell'Istituzione per la condivisione, la verifica e l'aggiornamento delle informazioni relative all'organizzazione e alle principali attività delle Istituzioni

Link alle pagine del sito dedicate

- Organi (con attenzione alla Sezione dedicata alla Consulta (composizioni, attività e contatti e al NdV)
- Offerta formativa
- Requisiti e procedure di ammissione ai corsi
- Programmi degli insegnamenti con contatti docenti
- Tasse e diritto allo studio
- Reclutamento e incarichi
- Sezione Amministrazione Trasparente

<https://www.conservatoriomatera.it/struttura/> <https://www.conservatoriomatera.it/didattica/offerta-formativa/> https://www.conservatoriomatera.it/amministrazione_trasparente/bandi-di-concorso/bandi-di-concorso-attivi/ <https://www.conservatoriomatera.it/documento/regolamento-dei-contributi-a-a-2026-2027/>
https://www.conservatoriomatera.it/amministrazione_trasparente/personale/incarichi-conferiti-e-autorizzati-ai-dipendenti-dirigenti-e-non-dirigenti/
https://www.conservatoriomatera.it/amministrazione_trasparente/

Descrivere eventuali azioni realizzate o iniziative in corso in termini di trasparenza e digitalizzazione

Eventuali link a supporto

https://www.conservatoriomatera.it/amministrazione_trasparente/

Valutazione del Nucleo

15. Rilevazione dell'opinione degli studenti

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrivere le modalità di somministrazione, analisi e utilizzo dei questionari di rilevamento delle Opinioni degli studenti

su piattaforma Cineca-Esse3

Indicazione delle azioni di sensibilizzazione alla partecipazione alla rilevazione svolte dall'Istituzione, dai docenti e/o dalla Consulta degli Studenti

Nessuna azione.

Upload dei risultati dell'indagine, comprensivo di tabelle (contenenti sempre anche i valori assoluti dei rispondenti), grafici e commenti

Questionario_studenti.pdf [Scarica il file](#)

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione in cui sono pubblicati i risultati delle analisi dei questionari degli studenti per ogni anno accademico (seguendo idonee procedure per garantire l'anonimato)

www.conservatoriomatera.it

Descrizione delle modalità in cui la governance recepisce i risultati delle opinioni espresse dagli studenti (entità, tipologia di eventuali richieste, grado di soddisfazione, aree di miglioramento)

Esame a cura degli organi accademici.

Documentazione che evidenzia le azioni messe in atto dall'Istituzione per rispondere agli elementi di criticità rilevate attraverso i questionari degli studenti

azioni_per_rispondere_a_criticità.pdf [Scarica il file](#)

Valutazione del Nucleo

Parte III. Valutazione del sistema di assicurazione della qualità

In questa terza parte della Relazione annuale il Nucleo analizza lo stato di avanzamento del sistema di Assicurazione interna della Qualità, tenendo conto delle politiche, strategie e iniziative messe in atto dall'Istituzione per definire, implementare, diffondere e rafforzare la cultura della qualità nella comunità accademica. In particolare, il Nucleo valuta se le attività poste in essere dall'Istituzione rispondono agli obiettivi e ai criteri del sistema di Assicurazione della Qualità definiti dall'Istituzione stessa.

A tal fine, il Nucleo esamina la documentazione disponibile e gli indicatori rilevanti, al fine di individuare eventuali criticità o scostamenti significativi e di approfondire, anche a campione, gli elementi emersi ai fini della valutazione complessiva del sistema. Il Nucleo potrà inoltre trarre evidenze sul sistema di Assicurazione interna della Qualità attraverso le audizioni ai corsi di studio, che potrà effettuare selezionando i corsi secondo criteri che dovranno essere chiaramente esplicitati (e.g. corsi che dimostrano scostamenti significativi rispetto agli indicatori di riferimento da un anno all'altro).

Il Nucleo dovrà infine descrivere i rapporti con gli altri organi accademici (Consiglio Accademico, Consulta degli Studenti, Consiglio di Amministrazione etc.) e i rapporti tra i vari organi accademici. A tal fine il Nucleo dovrà valutare l'efficacia delle interazioni tra strutture centrali e periferiche, il grado di approfondimento delle analisi condotte dai vari organi e di altri stakeholder interni ed esterni e il livello di recepimento delle segnalazioni da essi effettuate nonché delle raccomandazioni dell'ANVUR.

Standard di riferimento

L'Istituzione definisce e implementa una politica per l'Assicurazione della Qualità, che sia pubblica e faccia parte della strategia di gestione. I portatori di interesse interni sviluppano e attuano tale politica attraverso strutture e processi appropriati, anche coinvolgendo i portatori di interesse esterni.

Per la compilazione della sezione si rinvia alle Linee guida ANVUR, Parte III. ---> [Allegato LG_Ndv AFAM_2026.pdf](#)

Valutazione del sistema di assicurazione della qualità

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Definizione sintetica del sistema di assicurazione interna della qualità adottata dall'Istituzione.

Richiamare sinteticamente le procedure utilizzare dall'Istituzione per assicurare gli standard di qualità previsti, con riferimento almeno ai seguenti punti:

- Progettazione e gestione dell'offerta formativa;
- Monitoraggio continuo e revisione periodica dei corsi di studio;
- Competenza e aggiornamento dei docenti;
- Adeguatezza delle risorse e dei servizi di supporto agli studenti;
- Pubblicità delle informazioni rese pubbliche;
- Dottorati di ricerca (cfr. punti di attenzione DM 778/2024, par.5);

La qualità è intesa come il conseguimento di molteplici obiettivi: preparare gli studenti ad una cittadinanza attiva ed alla loro futura carriera; sostenere il loro sviluppo personale; creare una vasta base di conoscenze avanzate; stimolare la ricerca e l'innovazione. Al fine di garantire e declinare costantemente tali standard, l'Istituzione attua procedure codificate di Assicurazione della Qualità che investono l'intero ciclo della vita didattica, scientifica e gestionale. Nello specifico, la progettazione e la gestione dell'offerta formativa seguono iter programmatici rigorosi, orientati a strutturare percorsi di studio coerenti con i profili professionali di riferimento e con l'evoluzione dei linguaggi artistici. La sostenibilità e l'efficacia di tali percorsi sono garantite da un sistema di monitoraggio continuo e revisione periodica dei corsi di studio, volto a rilevare l'andamento delle carriere degli studenti e l'adeguatezza degli obiettivi formativi sul medio e lungo termine. Il valore dell'offerta didattica poggia sulla selezione, sulla comprovata competenza e sull'aggiornamento costante del corpo docente, stimolando la partecipazione a network artistico-scientifici e a progetti di ricerca nazionali e internazionali. Parallelamente, l'Istituzione presidia la costante adeguatezza delle risorse strutturali e dei servizi di supporto, assicurando agli studenti aule, laboratori, dotazioni strumentali, servizi bibliotecari e uffici di orientamento e tutorato idonei a sostenerne il percorso di crescita. Sul piano della trasparenza e dell'accesso, le procedure di pubblicità delle informazioni rese pubbliche garantiscono la massima accessibilità, completezza e tempestività nella diffusione dei dati relativi a corsi, regolamenti, opportunità e governance sul portale istituzionale. Infine, con l'inserimento del comparto nel terzo ciclo della formazione superiore, l'Istituzione estende il proprio sistema di assicurazione della qualità all'attivazione e alla gestione dei dottorati di ricerca, applicando con rigore i requisiti ministeriali e le relative linee guida nazionali (D.M. 778/2024, par. 5). In tale ambito, l'attenzione si concentra sulla qualificazione del collegio dei docenti, sulla sostenibilità delle borse di studio, sulla trasparenza dei bandi di selezione e sulla solidità scientifica ed espressiva dei progetti di ricerca, consolidando così l'allineamento del Conservatorio agli standard nazionali ed europei della ricerca artistica e musicale.

Link ad eventuale documento sull'AQ interna

[n/d](#)

Elenco e composizione di eventuali organismi interni per l'Assicurazione interna della Qualità

Non presenti

Eventuali ulteriori iniziative in corso per la costruzione del sistema interno di assicurazione della qualità

Non presenti

Valutazione del Nucleo

Ruolo	Cognome	Nome	Firma
Presidente	CATALDO	RICCARDO	
Componente	CIARAMELLA	GIUSEPPE	
Componente	MAGGI	GABRIELE	