



Prot. n. 10282 del 30/10/2020

**BANDO PUBBLICO DI PROCEDURA PER L'INTEGRAZIONE DELLA GRADUATORIA DI ISTITUTO DI
CODM/03 – MUSICOLOGIA SISTEMATICA**

A.A. 2020/2021

IL DIRETTORE

Vista la nota della Direzione Generale A.F.A.M. prot. 3154 del 9/06/2011, avente ad oggetto "graduatorie d'istituto";

Vista la nota della Direzione Generale A.F.A.M. prot. n. 10719 in data 25/9/2020, avente ad oggetto "Anno accademico 2020/21. Proroga incarichi a tempo determinato personale docente. Validità, proroga e accesso a graduatorie di istituto"

DISPONE

Art.1

Indizione procedura pubblica

È indetta presso il Conservatorio di Musica "E.R.Duni" di Matera una procedura per l'integrazione della graduatoria di istituto per soli titoli prot. n. 2860 del 25/7/2016, per il settore artistico disciplinare:

CODM/03 – MUSICOLOGIA SISTEMATICA

Art. 2

Requisiti generali di ammissione

Possono produrre domanda di integrazione dei titoli, i candidati inclusi nella graduatoria di istituto degli idonei per il settore artistico disciplinare di **CODM/03 – MUSICOLOGIA SISTEMATICA** prot. n. 2860 del 25/7/2016.

Art. 3

Termini e modalità di presentazione delle domande

Le domande di integrazione, redatte in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato Modello A, dovranno essere indirizzate al Direttore del Conservatorio Statale di Musica "E.R.Duni" di Matera, e **pervenire entro e non oltre il giorno 30 novembre 2020**, esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo pec istituzionale: amministrazione.conservatoriomatera@legalmail.it

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a. cognome e nome;
- b. data e luogo di nascita;
- c. cittadinanza;
- d. codice fiscale;
- e. indirizzo di residenza, recapito/i telefonico/i ed indirizzo email;
- f. di essere in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego;
- g. estremi esatti della graduatoria per la quale intende concorrere;
- h. eventuale domicilio eletto ai fini della procedura (preferibilmente in Italia anche per gli stranieri);
- i. per i candidati stranieri: possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana.

È necessaria la sottoscrizione con firma digitale della domanda, a pena di nullità della stessa. Comportano inoltre l'inammissibilità della domanda, ovvero l'esclusione dalla procedura, il mancato rispetto dei termini della presentazione della domanda e la presenza di alterazioni apportate nella



documentazione, originale o in copia.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli interessati, la mancata ovvero tardiva comunicazione di cambio di indirizzo, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Art. 4

Documentazione delle domande

Gli aspiranti devono allegare a ciascuna domanda:

1. Fotocopia di un documento di identità;
2. Copia del codice fiscale;
3. Autocertificazione attestante il possesso dei titoli di studio e di servizio (Modello B), conseguiti successivamente alla data del **30 ottobre 2015**.
4. Elenco dei titoli artistico culturali e professionali, specificatamente attinenti all'insegnamento per il quale si chiede l'integrazione, conseguiti successivamente alla data del **30 ottobre 2015**.

Non sono valutabili i titoli di studio e di servizio per i quali manchi la certificazione ovvero l'autocertificazione sottoscritta con firma autografa, ovvero siano dichiarati dati non veritieri. Non sono valutabili i titoli di servizio per i quali non sia precisata la natura, il riferimento alla procedura selettiva pubblica da cui il contratto è scaturito e, per i contratti di collaborazione o di prestazione d'opera intellettuale, il numero di ore di effettivo servizio.

Tutte le pubblicazioni e tutti gli eventuali titoli e documenti validi, inviati in copia, devono essere corredati da una dichiarazione di conformità all'originale resa dal candidato sotto la propria responsabilità.

Le autodichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi comportano l'esclusione dalla procedura e la decadenza dalla graduatoria, e sono perseguibili ai sensi della normativa vigente.

Per i candidati stranieri, a pena di esclusione dalla procedura, la documentazione deve essere presentata in copia autenticata, legalizzata dalle competenti autorità consolari italiane e corredata da una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero, redatta dalle stesse autorità consolari ovvero da un traduttore ufficiale.

La Commissione esaminatrice ha la facoltà, per ciò che riguarda i titoli artistico-culturali e professionali, ove lo ritenga necessario, ai fini di una congrua valutazione, di richiedere al candidato l'esibizione degli originali o di riproduzioni (fotostatiche o supporti informatici) dei titoli dichiarati, entro il termine perentorio di dieci giorni. Ciò al fine di limitare il gravoso onere dell'invio di voluminosi plichi informatici che, comunque, il candidato può produrre direttamente in allegato alla domanda. L'intempestiva produzione dei titoli determina l'impossibilità per la commissione di tenerne conto ai fini della valutazione.

Art. 5

Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli è effettuata ai sensi della Tabella allegata alla nota della Direzione Generale A.F.A.M. prot. 3154 del 9.06.2011.

Art. 6

Commissioni esaminatrici

La Commissione per la valutazione dei titoli è nominata con decreto del Direttore ed è composta dal Direttore del Conservatorio di Musica che la presiede o da suo delegato e da due docenti appartenenti al medesimo settore artistico - disciplinare corrispondente a quello della graduatoria.



Nel caso di mancanza nell'organico d'istituto di docenti appartenenti al medesimo settore artistico - disciplinare corrispondente a quello della graduatoria si ricorrerà a titolari di discipline simili o affini in servizio presso l'Istituzione o presso altre Istituzioni AFAM.

La commissione svolge i lavori in modalità a distanza.

Art. 7

Adempimenti delle Commissioni

La Commissione giudicatrice determina preventivamente i criteri per la valutazione dei titoli prodotti dai candidati, nel rispetto di quanto previsto dalla Tabella di valutazione dei titoli degli aspiranti allegata alla nota della Direzione Generale A.F.A.M. prot. 3154 del 09.06.2011. La graduatoria dei candidati per lo specifico settore artistico-disciplinare è formata secondo l'ordine decrescente dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

In caso di parità di punteggio precede il candidato più giovane di età.

Art. 8

Pubblicazione della graduatoria

La graduatoria provvisoria è pubblicata all'Albo del Conservatorio di Musica "E.R.Duni" di Matera e sul sito internet www.conservatoriomatera.it e sul sito afam.cineca.it.

Eventuali reclami per errori materiali possono essere presentati entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria.

La graduatoria definitiva è affissa all'albo del Conservatorio di Musica "E.R.Duni" di Matera e pubblicata sul sito internet www.conservatoriomatera.it e sul sito afam.cineca.it.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla pubblicazione.

Art. 9

Validità delle graduatorie

La graduatoria ha validità fino all'entrata in vigore del D.P.R. 7 Agosto 2019 n. 143, recante "Regolamento recante le procedure e le modalità per la programmazione e il reclutamento del personale docente e del personale amministrativo e tecnico del comparto AFAM", pubblicato in G.U. in data 16/12/2019 ed, in ogni caso, non oltre l'anno accademico 2020/21.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

Il Conservatorio di Musica si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse alla procedura e alla eventuale stipula e gestione dei rapporti di lavoro.

Ai sensi del vigente Regolamento Generale sulla Protezione dei dati, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Ufficio Protocollo e l'Ufficio Personale del Conservatorio di Musica, per le finalità di gestione della procedura e sono trattati manualmente e con modalità informatica, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro medesimo.

La notifica dei predetti dati è obbligatoria al fine della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.



Art. 11

Accertamenti sulle dichiarazioni sostitutive

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Istituto può procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati.
Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'articolo 76 del predetto D.P.R. 445/2000.

Art. 13

Responsabile del procedimento

Ai sensi e per gli effetti della legge 07.08.1990 n. 241, e successive integrazioni e modificazioni, il responsabile del procedimento è il Direttore del Conservatorio "E.R.Duni" di Matera.

**Il Direttore
(M° Saverio Vizziello)**



Modello A - domanda

**Al Direttore del Conservatorio di Musica "E.R.Duni"
Piazza del Sedile s.n.c.
75100 Matera**

__ l __ sottoscritt_ _____, nat_ a _____
Prov. (____) il _____ cittadinanza _____, codice fiscale _____
_____ residente a _____ Prov. (____)
In via/piazza _____ C.A.P. _____ telefono
_____ cell. _____ e-mail _____
@ _____

chiede

l'integrazione della graduatoria di Istituto relativa all'insegnamento:

_____ (denominazione e codice)

A tal fine __ l __ sottoscritt_ dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego;

b) di essere domiciliato ai fini della procedura in **(compilare se diverso a quanto già indicato):**

Città: _____ Prov. (____) C.A.P. _____
Via _____ telefono _____
cell. _____ e-mail _____ @ _____

c) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (*riservato ai candidati stranieri*).

Data _____

(firma digitale)

Allegati:

1. copia carta d'identità
2. copia codice fiscale
3. autocertificazione con firma autografa attestante il possesso dei titoli di studio e di servizio (Modello B)
4. elenco numerato dei titoli artistico-culturali e professionali specificatamente attinenti all'insegnamento per il quale si chiede l'inserimento in graduatoria con firma autografa su ogni singolo foglio;
5. elenco con firma autografa di altri titoli e documenti ritenuti utili ai fini del concorso (*eventuale*)



Modello B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI CERTIFICAZIONE (artt. 45 e 46 D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto _____ nato/a a _____

(Prov. ___) il _____ residente a _____ (Prov. ___) in via _____

n. _____ CAP _____, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/00 n. 445; ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

Di aver conseguito **successivamente alla data del 30 ottobre 2015** i seguenti

titoli studio:

1. _____ anno conseguimento _____ con voti _____
presso _____;
2. _____ anno conseguimento _____ con voti _____
presso _____;
3. _____ anno conseguimento _____ con voti _____
presso _____;
4. _____ anno conseguimento _____ con voti _____
presso _____;
5. _____ anno conseguimento _____ con voti _____
presso _____;
6. _____ anno conseguimento _____ con voti _____
presso _____;
7. _____ anno conseguimento _____ con voti _____
presso _____;
8. _____ anno conseguimento _____ con voti _____
presso _____;



e titoli di servizio:

1. Istituzione _____ anno accademico _____ dal _____ al _____
Insegnamento _____ ;
2. Istituzione _____ anno accademico _____ dal _____ al _____
Insegnamento _____ ;
3. Istituzione _____ anno accademico _____ dal _____ al _____
Insegnamento _____ ;
4. Istituzione _____ anno accademico _____ dal _____ al _____
Insegnamento _____ ;
5. Istituzione _____ anno accademico _____ dal _____ al _____
Insegnamento _____ ;
6. Istituzione _____ anno accademico _____ dal _____ al _____
Insegnamento _____ ;
7. Istituzione _____ anno accademico _____ dal _____ al _____
Insegnamento _____ ;
8. Istituzione _____ anno accademico _____ dal _____ al _____
Insegnamento _____ ;
9. Istituzione _____ anno accademico _____ dal _____ al _____
Insegnamento _____ ;
10. Istituzione _____ anno accademico _____ dal _____ al _____
Insegnamento _____ ;
11. Istituzione _____ anno accademico _____ dal _____ al _____
Insegnamento _____ ;
12. Istituzione _____ anno accademico _____ dal _____ al _____
Insegnamento _____ ;

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445.

Luogo e data

Firma digitale



Modello C

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' (art. 47 D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto _____ Nato/a a _____
Prov. (____) il _____, residente a _____ Prov. (____) in via
_____, consapevole delle sanzioni penali
richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei
benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere,
di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28.12.00 n. 445; ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R.
445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. di possedere i titoli artistico-culturali e professionali, conseguiti **successivamente alla data del
30 ottobre 2015** come da elenco numerato e sottoscritto allegato;

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

Luogo e data _____ Firma digitale _____