

AFFISSO ALL'ALBO IL 13 LUG. 2015

RITIRATO DALL'ALBO IL _____

Conservatorio di Musica "E. R. Duni"
Istituzione di Alta Cultura

Piazza del Sedile tel. 0835.335797 - 333202 - fax 0835.331291
e mail: info@conservatoriomatera.it

Prot. n. 3509*75100 Matera*Matera, lì 13.07.2015**IL PRESIDENTE**

VISTO il D.Lgs. 297/94, recante il Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di scuola, università, beni culturali;

VISTO il D.L. 250/2005, convertito in Legge 3 febbraio 2006, n. 27, recante misure urgenti in materia di scuola, università, beni culturali;

VISTA la nota ministeriale prot. n. 5259 in data 27/7/2012, avente ad oggetto "personale amministrativo e tecnico - mobilità a.a. 2012/13 e assunzioni a tempo determinato - comunicazioni."

VISTO il bando prot. n. 4366 in data 14 settembre 2012;

VISTA la deliberazione del consiglio di amministrazione in data 6 luglio 2015;

DISPONE**Art. 1***(Oggetto)*

E' indetta presso il Conservatorio di Musica "E.R.Duni" di Matera procedura per l'aggiornamento della graduatoria permanente per soli titoli, per il profilo professionale di Assistente - area II, C.C.N.L. comparto A.F.A.M., da utilizzare per le assunzioni a tempo determinato fino alla entrata in vigore del regolamento governativo, di cui all'art.2, comma 7, lettera e) della legge 21 dicembre 1999, n. 508.

Art.2*(Requisiti)*

Alla presente procedura è ammesso il personale con contratto individuale di lavoro a tempo determinato, in servizio presso il Conservatorio di Musica "E.R.Duni" di Matera, con almeno 24 mesi di servizio prestato nel comparto AFAM, senza demerito nel profilo professionale di assistente - area II, alla data della scadenza del bando.

Il personale deve essere in possesso dei requisiti generali di accesso al pubblico impiego.

Art.3*(Termini e modalità di presentazione delle domande)*

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice secondo lo schema allegato, devono essere presentate presso l'ufficio protocollo entro e non oltre il giorno 1 settembre 2015.

Art.4*(Valutazione dei titoli)*

Ai fini della redazione della graduatoria di cui al presente bando, sono valutabili i titoli indicati nell'allegato A, al presente bando.

Art.5
(Commissione)

La commissione per la valutazione dei titoli e per la redazione della graduatoria è costituita con provvedimento del Presidente del Conservatorio ed è composta dal Direttore del Conservatorio o suo delegato, dal Direttore Amministrativo e da un assistente con contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato. Funge da segretario verbalizzante il Direttore di Ragioneria.

In caso di assenza o impedimento di uno dei componenti della commissione, il Presidente provvede, con proprio provvedimento, alla sostituzione.

Art.6
(Graduatoria)

Al termine della procedure di valutazione dei titoli, la commissione redige la graduatoria permanente, in ordine decrescente di punteggio.

Avverso la graduatoria è ammesso reclamo, entro i cinque giorni successivi alla pubblicazione, alla commissione di valutazione, la quale decide nel merito, nei cinque giorni successivi.

Decorsi tali termini, senza che siano stati presentati reclami, la graduatoria pubblicata è da considerarsi definitiva.



Il Presidente
(Dott. A. Greca)



Conservatorio di Musica "E.R.Duni"

Istituzione di Alta Cultura

P.zza del Sedile tel. 0835/335797-333202 – fax 0835/331291

sito internet: www.conservatoriomatera.it

e.mail: info@conservatoriomatera.it

75100 Matera

Al Presidente del Conservatorio

"E.R. Duni"

Piazza del Sedile, sn

75100 MATERA

Il sottoscritt_.....

nat_ a Il

e residente a

via

tel. C.F.

in servizio presso il Conservatorio di Musica "E.R. Duni" di Matera con contratto individuale di lavoro a tempo determinato

CHIEDE

di essere inserit_ nella graduatoria permanente per soli titoli per il profilo professionale di ASSISTENTE costituita ai sensi del bando prot. n. _____ del _____, ai fini della stipula di un contratto di lavoro a tempo determinato.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del citato D.P.R., dichiara sotto la propria responsabilità:

di aver svolto almeno 24 mesi di servizio nelle istituzioni del Comparto AFAM e precisamente

Istituzione	Dal	Al



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

DIREZIONE GENERALE PER L'ALTA FORMAZIONE ARTISTICA, MUSICALE E COREUTICA

Ufficio III - Statuti e personale docente e non docente

ALLEGATO A

TABELLA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI PER IL PROFILO: AREA II - ASSISTENTE

A) TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

- Diploma di laurea di primo livello o titoli equipollenti (1)(2): PUNTI 1
- Diploma di laurea o laurea specialistica di secondo livello (1)(2): PUNTI 1,5
- Inclusione in graduatorie di concorsi di qualifica superiore nelle Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale: PUNTI 1

B) TITOLI DI SERVIZIO

- Servizio effettivo a tempo determinato prestato in qualità di Assistente amministrativo e in qualifiche superiori nelle Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale statali: PUNTI 0,5 per ogni mese di servizio o frazione superiore a 15 giorni
- Altro servizio effettivo prestato alle dipendenze di una Pubblica Amministrazione: PUNTI 0,05 per ogni mese di servizio o frazione superiore a 15 giorni.

NOTE

(1) Sono valutanti anche i titoli equipollenti conseguiti all'estero.

(2) Si valuta un solo titolo, il più favorevole tra laurea di primo livello, diploma di laurea e laurea specialistica di secondo livello.